

**УЧРЕЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

**ПРИКАЗ**

от 10.02.2022.

№ 35

***О создании муниципальной  
рабочей группы родительского  
общественного контроля.***

Во исполнение письма Министерства образования и науки Республики  
Марий Эл №1027 от 04.02.2022г.

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля, согласно приложения №1.
2. Утвердить положение о муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля, согласно приложения №2.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя учреждения  
«Отдел образования администрации  
Волжского муниципального района»



Е.В.Куликова

Приложение №1  
к приказу  
учреждения «Отдел образования  
администрации Волжского  
муниципального района»  
от 10.02.2022г. № 35

**Состав муниципальной рабочей группы родительского  
общественного контроля**

Томцева Л.А.	заместитель директора по воспитательной работе МОУ «Большепаратская СОШ», член районного родительского комитета, председатель муниципальной рабочей группы
Самойлова Е.В.	заместитель директора по воспитательной работе МОУ «Помарская СОШ», член родительского комитета класса, заместитель председателя муниципальной рабочей группы
Матвеева Г.В.	заместитель руководителя учреждения «Отдел образования администрации Волжского муниципального района», секретарь муниципальной рабочей группы
Картузова Л.А.	педагог-организатор МОУ «Приволжская СОШ», председатель волонтерского движения школьников
Сидоренко Т.А.	ученица 11 класса МОУ «Приволжская СОШ», член молодежного парламента
Данилова К.А.	Ученица 9 класса ,член совета старшеклассников МОУ «Помарская СОШ»

Положение о муниципальной рабочей группе  
родительского общественного контроля.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о муниципальной рабочей группе родительского общественного контроля (далее-Положение) разработано в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», федеральным законом от 21 июля 2014г. №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

1.2. Муниципальная рабочая группа родительского общественного контроля создается при учреждении «Отдел образования администрации Волжского муниципального района» с целью реализации возложенных на него функций по организации и проведению общественных мониторингов, осуществлению общественных проверок.

**2. Задачи муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля.**

2.1. Муниципальная рабочая группа родительского общественного контроля организует и координирует деятельность родительской общественности, направленную на сбор и анализ информации по :

- модернизации образовательной среды (строительство, капитальный ремонт образовательных организаций);
- повышению комфортности среды в образовательных организациях;
- контролю за проведением закупок и оснащении образовательных организаций необходимым оборудованием;
- соблюдению качества горячего питания в образовательных организациях;
- содержанию и организации просветительской деятельности.

3. Состав и структура муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля.

3.1. Персональный состав муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля утверждается и обновляется ежегодно (при необходимости).

3.2. Муниципальная рабочая группа родительского общественного контроля формируется из представителей муниципальных органов управления образованием, родительских и педагогических сообществ, школьных управляющих советов, родительских комитетов, муниципального родительского совета, родителей детей, являющихся участниками общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».

3.3. Из числа муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля избираются председатель, заместитель председателя, секретарь.

3.4.1. Председатель муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля имеет следующие полномочия:

Координирует деятельность по выполнению возложенных на муниципальную рабочую группу родительского общественного контроля задач;

Созывает очередные и внеочередные заседания муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля, формирует повестку дня;

Ведет заседание муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля.

3.4.2. Полномочия заместителя определяются председателем.

В случае отсутствия председателя муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля, его полномочия выполняет заместитель.

3.5. Секретарь муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля организует заседания, подготовку материалов, ведет деловую документацию, предоставляет информационные справки, готовит аналитические материалы.

4. Обеспечение деятельности муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля.

4.1. Заседания деятельности муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля проводятся в соответствии с планом работы на год, разрабатываемым и утверждаемым членами на первом заседании.

4.2. По итогам заседаний оформляются протоколы, которые носят рекомендательный характер.

5. Права и обязанности муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля.

5.1. Имеет право:

Инициировать и организовывать, участвовать в мероприятиях по контролю за деятельностью образовательных организаций по:

- модернизации образовательной среды (строительство, капитальный ремонт образовательных организаций);
- повышению комфортности среды в образовательных организациях;
- контролю за проведением закупок и оснащении образовательных организаций необходимым оборудованием;
- соблюдению качества горячего питания в образовательных организациях;
- содержанию и организации просветительской деятельности.

Получать консультации по правовым аспектам деятельности образовательных организаций;

Обращаться с предложениями, инициативами в общественный совет при администрации района;

Готовить и вносить предложения и рекомендации по :

- модернизации образовательной среды (строительство, капитальный ремонт образовательных организаций);
- повышению комфортности среды в образовательных организациях;
- контролю за проведением закупок и оснащении образовательных организаций необходимым оборудованием;
- соблюдению качества горячего питания в образовательных организациях;
- содержанию и организации просветительской деятельности.

5.2. Муниципальная группа родительского общественного обязана:

при выработке решений руководствоваться принципом приоритетности, прав и интересов учащихся;

предоставлять информацию о своих планах и деятельности учреждению «Отдел образования администрации Волжского муниципального района».