

Утверждено
Приказом Учреждения
«Отдел образования администрации
Волжского муниципального района»
«12» февраля 2015 года № 25

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Волжского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке комплектовании муниципальных дошкольных образовательных учреждений Волжского муниципального района (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, с Указом Президента РФ от 07 мая 2012 г. №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (статья 15 пункт 11), с Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2011 г.

1.2. Настоящее Положение определяет условия, последовательность действий Учреждения «Отдел образования администрации Волжского муниципального района» (далее – Отдел образования) при формировании контингента воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений Волжского муниципального района (далее МДОУ), осуществляемый, в том числе через электронный носитель, созданный в Отделе образования. При установлении порядка комплектования МДОУ обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ. МДОУ комплектуются детьми, поставленными на учёт для предоставления места в дошкольном учреждении.

1.3. При приёме в ДОУ не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, имущественного, социального и должностного положения, месту жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья и других обстоятельств. В муниципальные дошкольные образовательные учреждения (МДОУ) принимаются дети с 2 месяцев до 7 лет.

1.4. Лицо, признанное беженцем, прибывшее с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в ДОУ наравне с гражданами Российской Федерации. Иностранные граждане пользуются правом на получение образования в Учреждении наравне с гражданами Российской Федерации.

1.5. Приём воспитанников на конкурсной основе не допускается.

II. Функции Учреждения «Отдел образования администрации Волжского муниципального района»

2.1. Учреждение «Отдел образования администрации Волжского муниципального района» осуществляет регистрацию обращений (заявлений) граждан для направления в МДОУ.

Руководители ДООУ, расположенных на территории сельских поселений Волжского района, обладающих достаточным количеством мест, самостоятельно осуществляют зачисление детей в дошкольные образовательные учреждения, в строгом соответствии учета будущих воспитанников. Регистрация обращений родителей (законных представителей) для направления в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 2 «Рябинка» и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 6 «Сказка» п. Приволжский проводится ведущим специалистом по дошкольному воспитанию Отдела образования.

2.2. Заявление в Отдел образования может быть направлено на электронном (на электронный адрес Отдела образования – volgskroo.ucoz.ru) и (или) бумажном носителях.

2.3. В заявлении о постановке на учёт в обязательном порядке указываются

дата рождения ребёнка, дата, с которой планируется начало посещения ребёнком дошкольного учреждения, адрес фактического проживания ребёнка, желательное (ые) ДООУ. При постановке на учёт при личном обращении родители (законные представители) предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей), свидетельство о рождении ребёнка, документы, удостоверяющие право на предоставление места в ДООУ в первоочередном порядке (если таковое имеется). При постановке на учёт на специально организованном общедоступном портале в сети Интернет (далее Портал) к интерактивной форме заявления прилагаются электронные образцы документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении.

Обращения родителей (законных представителей) вносятся в единый электронный реестр будущих воспитанников ДООУ Волжского муниципального района.

2.4. Родителям (законным представителям) в период с 15 февраля по 15 марта необходимо подтвердить в Отделе образования потребность в устройстве ребенка в МДОУ.

2.5. Отдел образования извещает родителей (законных представителей) детей:

- о времени предоставления ребенку места в МДОУ;

- о возможности ознакомиться с правилами приема в МДОУ, утвержденными руководителем МДОУ, в частности, о документах, которые

необходимо представить руководителю МДОУ для приема ребенка в МДОУ и о сроках приема руководителем МДОУ указанных документов.

III. Основные положения по льготной категории

3.1. При комплектовании МДОУ Отдел образования руководствуется законодательными актами, регламентирующими предоставление мест в МДОУ на льготной основе.

3.2. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередное зачисление ребенка в учреждение:

- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

- дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1);

дети прокуроров (Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);

- «дети сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудников и военнослужащим Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами (Постановление Правительства РФ от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам Федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»)

- дети военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации на территории Южной Осетии и Абхазии, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами (Постановление Правительства РФ от 12 августа 2008 г. № 587 «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии»)

- дети судей (Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);

- дети сотрудников Следственного комитета Российской

Федерации (Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»).

3.3. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередное зачисление ребенка в учреждение:

- дети из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»);

- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);

- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

- «дети военнослужащих по месту жительства их семей (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О статусе военнослужащих»)»

- дети сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных

веществ и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей (Приказ Министра обороны РФ от 26.01.2000 № 44 (ред. от 23.04.2007) «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих, выполнявших задачи на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»);

- в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- дети из неполных семей, находящиеся в тяжёлой жизненной ситуации (в соответствии с пунктом 4 перечня поручений Президента Российской Федерации Д.А. Медведева от 04.05.2011 г., по ходатайству органов опеки и попечительства и муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и социальной защите их прав).

Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в учреждение) заявления выстраиваются по дате подачи заявления. Копии документов, подтверждающих льготу при предоставлении в первоочередном порядке места в МДОУ предоставляются вместе с заявлением, дата предоставления копий документов фиксируются в журнале регистрации документов, подтверждающих право на льготное получение мест детям в МДОУ.

Также на льготных правах принимаются дети, родители которых работают в муниципальных образовательных учреждениях Волжского муниципального района; дети, учащиеся матерей по очной форме обучения; дети, находящиеся под опекой.

IV. Учёт детей, нуждающихся в предоставлении места в МДОУ

- 4.1. Родители (законные представители) имеют свободу выбора в устройстве ребенка в любое дошкольное образовательное учреждение района. Формирование списка очередников происходит на основании постановления администрации Волжского муниципального района «О закреплении определенной территории Волжского муниципального района за муниципальными дошкольными образовательными учреждениями».
- 4.2. Единственной причиной, по которой родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка в МДОУ является отсутствие свободных мест в нем.
- 4.3. Учёт производится в электронном носителе с указанием регистрационного номера ребёнка, фамилии и имя ребёнка, его даты рождения, даты подачи заявления (постановки на учёт), желаемый(ые) МДОУ, категория льготы на предоставление места в МДОУ в первоочередном порядке (если таковое имеется). Регистрационный номер присваивается по мере подачи заявления на предоставление места в МДОУ.
- 4.4 Учёт включает:
- составление поимённого списка (реестра) детей, нуждающихся в предоставлении места в МДОУ в соответствии с датой постановки на учёт и наличием права на предоставление места в МДОУ в первоочередном порядке (если таковое имеется) В зависимости от даты, с которой планируется посещение ребёнком МДОУ, реестр дифференцируется на списки погодного учёта детей, нуждающихся в предоставлении места в ДООУ в текущем учебном году (актуальный вопрос) и в последующие годы (отложенный вопрос).
 - систематическое обновление реестра с учётом предоставления детям мест в МДОУ производится на образовательном портале Республики Марий Эл;
 - формирование списка «очередников» из числа детей, нуждающихся в предоставлении места в МДОУ в текущем году, но таким местом не обеспеченные на дату начала учебного года (с 1 сентября текущего года).
- 4.5 Родителям (законным представителям) детей, представившим документы о постановке на учет выдается уведомление о постановке на учет.
- Уведомление содержит информацию:
- о регистрационном номере заявления о постановке на учет;
 - о контактных телефонах и адрес сайта органа исполнительной власти, осуществляющего управление в сфере образования.
- 4.6. Родителям (законным представителям) детей, осуществившим постановку на адрес электронной почты Отдела образования высылается электронная версия подтверждения.
- 4.7. Обращения родителей рассматриваются комиссией по комплектованию

детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения с 01 по 15 мая. Комиссия создается приказом руководителя Отдела образования.

- 4.8. Ежегодно в период с 16 по 31 мая секретарем комиссии по комплектованию детей в ДООУ родителям (законным представителям) детей, попавшим в списки на устройство в ДООУ в текущем году, выдается направление в ДООУ.
- 4.9 При получении направления в дошкольное образовательное учреждение родителям (законным представителям) необходимо зарегистрироваться в ДООУ. Отметка о регистрации производится в «Журнале регистрации направлений в дошкольное образовательное учреждение» в ДООУ. В случае неявки родителей (законных представителей) на регистрацию в ДООУ без уважительной причины место их ребенка переходит следующему ребенку. Администрация дошкольного учреждения обязана проинформировать Отдел образования о таких случаях.
- 4.10 Комплектование учреждений производится с 1 августа по 15 сентября текущего календарного года, распределяя детей, поставленных на учёт для предоставления в МДОУ с 1 сентября текущего года.
- 4.11 Доукомплектование МДОУ производится в течение всего календарного года на свободные, вновь созданные места.
- 4.12 В случае отказа родителей от предложенного места в МДОУ по разным причинам (неудобное расположение МДОУ от места жительства ребёнка, состояние здоровья ребёнка, психолого-физиологическая неготовность ребёнка), родитель (законный представитель) в письменной форме пишет отказ от предложенного МДОУ. Такая категория родителей не снимается с учёта на предоставление места их ребёнку в МДОУ в последующее время.
- 4.15 Если в процессе комплектования места в МДОУ предоставлены не всем детям, состоящим на учёте для предоставления места с 1 сентября текущего года, эти дети переходят в статус «очередников», которые обеспечиваются местами в МДОУ на освобождающиеся (вновь созданные) места в течение учебного года, либо учитываются в списке нуждающихся в месте в МДОУ с 1 сентября следующего календарного года.